



**NACIONALNI CENTAR ZA VANJSKO
VREDNOVANJE OBRAZOVANJA**

Klasa: 080-01/13-01/28

Urbroj: 437/1-13-1

Zagreb, 12. veljače 2013.

Na temelju članka 34. Statuta Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NN, 01/06) i članka 6. Pravilnika o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, ravnatelj donosi sljedeću

ODLUKU

o obradi i čuvanju određene arhivske i registraturne građe izvan pismohrane

I.

Ovom odlukom uređuje se obrada i čuvanje određene arhivske i registraturne građe izvan pismohrane.

Izvan pismohrane se obrađuje i čuva sljedeća građa:

- ovjerene preslike svjedodžbi, liječničke svjedodžbe i sva ostala osobna dokumentacija pristupnika
- odluke o prilagodbi ispitne tehnologije i sva prateća dokumentacija.

II.

Građa iz točke I. se obrađuje u Odjelu za organizaciju i provođenje ispita, a čuva u za to određenoj prikladnoj prostoriji na prvome katu poslovne zgrade.

U prostorijama iz prethodnog stavka je osigurana materijalna zaštita gradiva koja obuhvaća fizičko-tehničku zaštitu od oštećenja, uništenja ili nestanka.

III.

Ustrojstvena jedinica iz točke II. dužna je to gradivo evidentirati te pismohrani redovito, a najkasnije u roku od dvije godine, dostavljati podatke o jedinicama gradiva koje posjeduje, radi upisa u Zbirnu evidenciju i provođenja postupka odabiranja i izlučivanja.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**RAVNATELJ**
Goran Sirovatka, dipl. ing.